

Campagne de collecte des données sociales 2023



ORDRE DU JOUR

- Contexte législatif
- Indicateurs RSU 2023: nouveautés
- L'application de collecte des données sociales
- Refonte de l'espace collectivité
- Saisie agent par agent: l'import DSN
- La saisie consolidée
- Transfert au CDG

Décret n°2020-1493 du 30 novembre 2020 relatif à la base de données sociales et au rapport social unique dans la fonction publique.

- « Les collectivités territoriales et leurs établissements publics affiliés à un centre de gestion adressent les données dont ils disposent au centre dont ils relèvent au moyen d'un portail numérique (...). Ce portail est également accessible aux collectivités territoriales et à leurs établissements non affiliés à un centre de gestion ».



Application Données sociales

<https://bs.donnees-sociales.fr/>

- « Le rapport social unique est établi chaque année au titre de l'année civile écoulée. »
Rapport Annuel sur les données sociales 2023

- « Indicateurs **RSU 2023 identiques à 95% au RSU 2022** »
(Arrêté du 14 août 2023 modifiant l'arrêté du 10 décembre 2021 fixant pour la fonction publique territoriale la liste des indicateurs contenus dans la base de données sociales)

- « Le rapport social unique portant sur les années 2023 doit être présenté aux membres du comité social technique compétent au plus tard le 31 décembre 2024. »

➔ Réaliser le Bilan Social permet d'alimenter d'autres enquêtes et diagnostics essentiels pour une gestion optimale des ressources humaines et la mise en place d'une gestion prévisionnelle des effectifs.



5 Synthèse sur l'absentéisme

Premier bilan de l'absentéisme.
 > Outil de GRH permettant es comparaisons objectives entre collectivités.
 > Base de travail en vue d'un plan d'actions.

1 Synthèse individuelle du Bilan Social

> Photographie à l'instant T.
 > Outil de gestion et de suivi RH
 > Outil de dialogue social et de communication.



4 Rapport et synthèse sur les Risques Psychosociaux (RPS)

> Premier bilan quantitatif.
 > Base de travail dans le cadre de lutte contre les RPS.



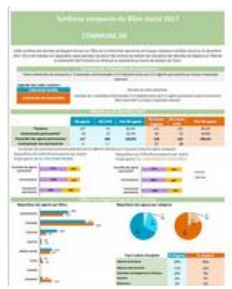
2 Rapport de Situation Comparée et synthèse sur l'égalité professionnelle

> Diagnostic précis sur l'égalité professionnelle (hommes/femmes).
 > Base de travail pour la mise en place de plans d'actions.

Puis comparez-vous à des collectivités similaires grâce aux fiches "repères" ou au bilan social précédent avec la synthèse comparative

3 Synthèse sur la Santé, la Sécurité et les Conditions de Travail (RASSCT)

> Bilan des accidents du travail et maladies professionnelles.
 > Base de travail pour la mise en place de politiques de prévention.



Pour résumé :

- Le RSU est obligatoire (se basant sur les données sociales 2023). Dans un délai de soixante jours à compter de la présentation du rapport social unique au comité technique et au plus tard avant le 31/12/2024, le RSU est rendu public par la collectivité sur son site internet ou, par tout autre moyen permettant d'en assurer la diffusion.
- Le RSU contribue à la définition des Lignes Directrices de Gestion.
- Le RSU constitue un outil de pilotage RH et de dialogue social.

Calendrier de la campagne RSU 2024

Avril 2024

Ouverture de la campagne RSU sur l'application « données sociales »



Décembre 2024

Clôture de la campagne RSU 2024 sur l'application « Données sociales »

Passage au Comité Technique	Date limite de publication
• 30 septembre	• 30 novembre
• 31 octobre	• 31 décembre
• 16 décembre	• 31 décembre

- Contexte législatif

- **Indicateurs RSU 2023: nouveautés**

- L'application de collecte des données sociales

- Refonte de l'espace collectivité

- Saisie agent par agent: l'import DSN

- La saisie consolidée

- Transfert au CDG

Nouveautés :

Rubrique Parcours professionnels

- IND 1.9.6.1.c Agents promouvables pour un avancement de grade

Rubrique Rémunération

- IND 3.1.1 Rémunérations des fonctionnaires ayant travaillé au moins un jour durant l'année 2023 : Ajout des colonnes IFSE, CIA et des différents types de sur-rémunération du traitement liés à l'outre-mer
- IND 3.2.1 Rémunérations des contractuels occupant un emploi permanent ayant travaillé au moins un jour durant l'année 2023 : Ajout des colonnes IFSE, CIA et des différents types de sur-rémunération du traitement liés à l'outre-mer

Rubrique Santé et sécurité

- IND 4.1.1 Agents affectés à la prévention : Ajout du genre en colonnes
- IND 4.1.8 Registre de danger grave et imminent
- IND 4.2.8 Nombre d'accidents mortels selon le genre

Rubrique Formation

- IND 5.1.1.2 Journées de formation suivies par les fonctionnaires et contractuels sur un emploi permanent présents au 31/12/2023 et nombre d'agents sur emploi permanent ayant participé à au moins une journée de formation en 2023 : Ajout du genre pour les colonnes « dont CPF »

Rubrique Droit sociaux

- IND 6.1.0 Nombre de représentants du personnel par type d'instance : Ajout du genre en colonnes

Rubrique Environnement (nouvelle rubrique)

- IND 9.1.1 Nombre d'agents, par sexe, qui bénéficient du remboursement des frais de trajets domicile – travail en transport en commun
- IND 9.1.2 Nombre d'agents, par sexe, qui bénéficient du forfait de mobilité durable
- IND 9.1.3 Nombre d'agents, par sexe, qui bénéficient de la prime de covoiturage X

- Contexte législatif
- Indicateurs RSU 2023: nouveautés
- **L'application de collecte des données**
- Refonte de l'espace collectivité
- Saisie agent par agent: l'import DSN
- La saisie consolidée
- Transfert au CDG

L'application de collecte des données sociales



ACCÈS SÉCURISÉ

À l'application avec des identifiants de connexion personnels à chaque collectivité



FULL WEB

Avec une saisie qui se déroule exclusivement en ligne, il n'y a pas de logiciel à installer



GAIN DE TEMPS

Avec un pré-remplissage de votre bilan grâce à l'import du fichier N4DS



SAUVEGARDE

Des données instantanées grâce aux identifiants de connexion



UN SEUL ENDROIT

Où saisir et transmettre votre RSI au CDG et la possibilité de dialoguer en ligne directement depuis l'application



CENTRE DE GESTION
Fonction Publique Territoriale
Guadeloupe

Hébergement de la
BDD en France



6 grands principes de l'application Données Sociales :

- **Mutualisation des coûts** pour les CDG
- **Outil totalement paramétrable** pour qu'il puisse convenir à chaque CDG (mode de saisie, enquête, ...)
- **Pré-remplissage optimal de l'enquête Rapport Social Unique** pour la collectivité via l'import DSN amélioré
- **Favoriser le contrôle dynamique** des données saisies par les collectivités (+ de 200 nouveaux contrôles ajoutés lors du RSU 2023)
- **Offrir des rendus statistiques RH instantanés** pour la collectivité via des synthèses PDF
- **Le cloisonnement d'une unique base de données sécurisées et hébergées en France (OVH)**

L'application de collecte des données sociales

Pour cette nouvelle campagne, des contrôles ont été ajoutés ou modifiés suite aux remontées de CDG et pour tenir compte des évolutions des indicateurs du RSU

La liste des contrôles est disponible dans le dossier cahier technique:
<https://donnees-sociales.fr/cahiertechnique/>

Quelques exemples de nouveaux contrôles :

- Contrôle si aucun agent n'est renseigné pour une collectivité ayant son propre CST
- Modification des contrôles sur la partie Rémunération suite à l'ajout des colonnes IFSE et CIA
- Renforcement des contrôles pour l'indicateur concernant le jour de carence entre les différents champs
- Renforcement des contrôles sur les indicateurs concernant la Protection Sociale Complémentaire
- Contrôles entre les actes de violence / signalement avec arrêt et les indicateurs de l'absence

Rappel : la liste des incohérences peut être exportée par la collectivité au format Excel pour faciliter la vue globale des incohérences à traiter

Ecran d'accueil de la collectivité

ACCUEIL

Enquête

Analyse

Aide

RSU 2023

Siret: 217802313

Etat du RSU

En cours de saisie

Mode de saisie

Agent par agent

Pré-remplissage

DSN

65 Rapport d'incohérences

Tableau de bord consolidé

Tableau de bord consolidé

Réinitialiser la saisie

Rapport d'incohérences

Export DSN

Transmettre le RSU

Saisie débutée le 14/02/2024 avec pré-remplissage.

Emploi 100%

Recrutements 100%

Parcours professionnels 100%

Organisation du travail 100%

Rémunération 100%

Santé et sécurité au travail 100%

Formation 100%

Droits sociaux 100%

Environnement 100%

RASSCT 100%

Handitorial 100%

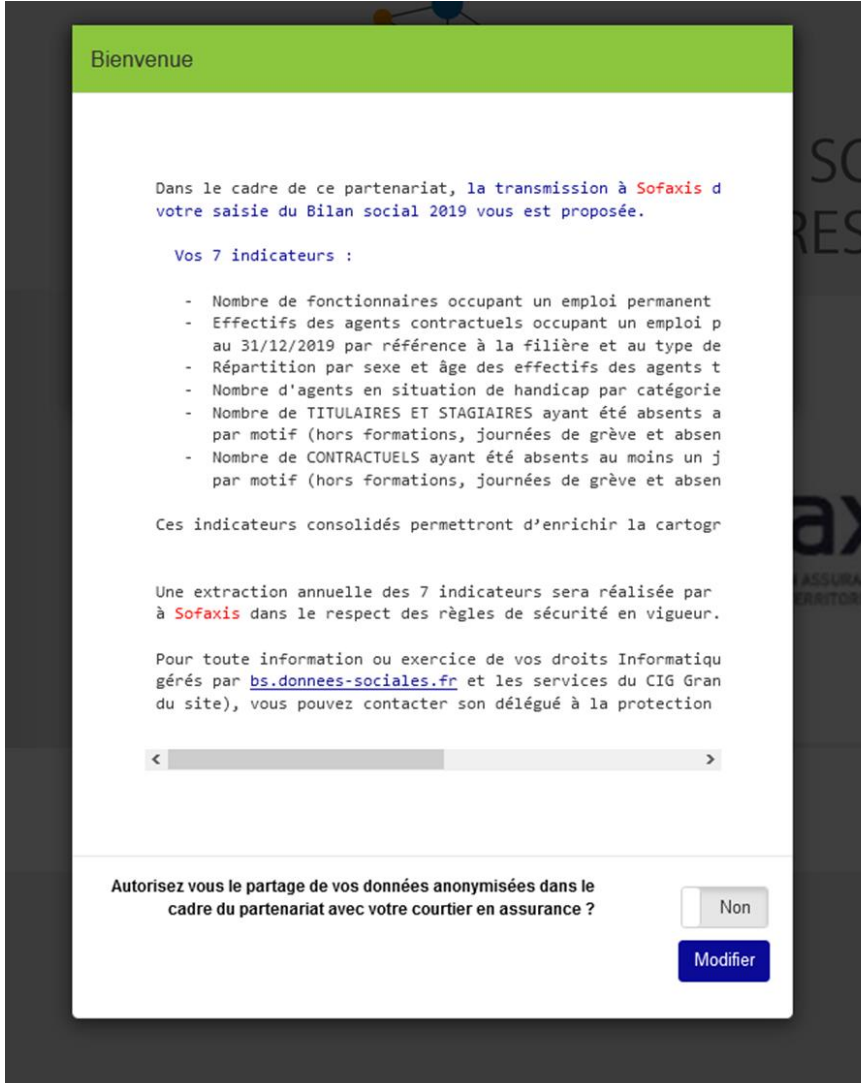
GPEEC 100%

Infosdis 100%

- Contexte législatif
- Indicateurs RSU 2023: nouveautés
- L'application de collecte des données sociales
- **Refonte de l'espace collectivité**
- Saisie agent par agent: l'import DSN
- La saisie consolidée
- Transfert au CDG

Exemple de pop-up lorsque la collectivité se connecte à l'application pour la première fois

Partenariat SOFAXIS « Courtier en assurance »



Bienvenue

Dans le cadre de ce partenariat, la transmission à Sofaxis de votre saisie du Bilan social 2019 vous est proposée.

Vos 7 indicateurs :

- Nombre de fonctionnaires occupant un emploi permanent
- Effectifs des agents contractuels occupant un emploi p au 31/12/2019 par référence à la filière et au type de
- Répartition par sexe et âge des effectifs des agents t
- Nombre d'agents en situation de handicap par catégorie
- Nombre de TITULAIRES ET STAGIAIRES ayant été absents a par motif (hors formations, journées de grève et absen
- Nombre de CONTRACTUELS ayant été absents au moins un j par motif (hors formations, journées de grève et absen

Ces indicateurs consolidés permettront d'enrichir la cartogr

Une extraction annuelle des 7 indicateurs sera réalisée par à Sofaxis dans le respect des règles de sécurité en vigueur.

Pour toute information ou exercice de vos droits Informatiqu gérés par bs.donnees-sociales.fr et les services du CIG Gran du site), vous pouvez contacter son délégué à la protection

< >

Autorisez vous le partage de vos données anonymisées dans le cadre du partenariat avec votre courtier en assurance ?



Connexion en tant que collectivité

ACCUEIL

Enquête

Préparer mon enquête

Démarrer ma saisie RSU 2022

Démarrer une saisie avec pré-remplissage

Importer mes données

Base carrière CDG

Démarrer une saisie sans pré-remplissage

Agent par agent

Tableau par tableau

Aucun agent rémunéré en 2022

Transmettre mon RSU à vide

Effacer les données saisies

Réinitialiser le mode de saisie

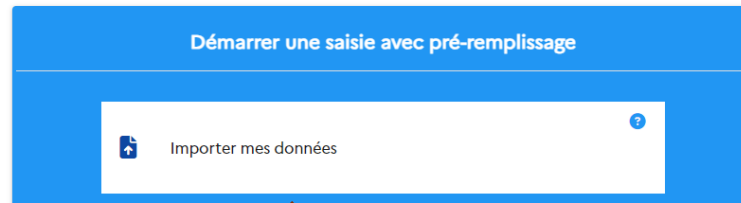
Refonte de l'espace Collectivité



Connexion en tant que collectivité



Démarrer ma saisie RSU 2022



import DSN



Possibilité de récupérer les données GPEEC et BOETH N-1



Import SOFAXIS pour les collectivités adhérentes au contrat groupe



Précision : La DSN étant mensuelle, il convient donc d'importer les 12 fichiers DSN.

Démonstration d'un impo
+
Possibilité de récupérer les données GPEEC et BOETH N-1
+
Import SOFAXIS pour les collectivités adhérentes au contrat groupe

- Contexte législatif
- Indicateurs RSU 2023: nouveautés
- L'application de collecte des données sociales
- Refonte de l'espace collectivité
- **Saisie agent par agent: l'import DSN**
- La saisie consolidée
- Transfert au CDG

Présentation des modes de saisie et d'imports

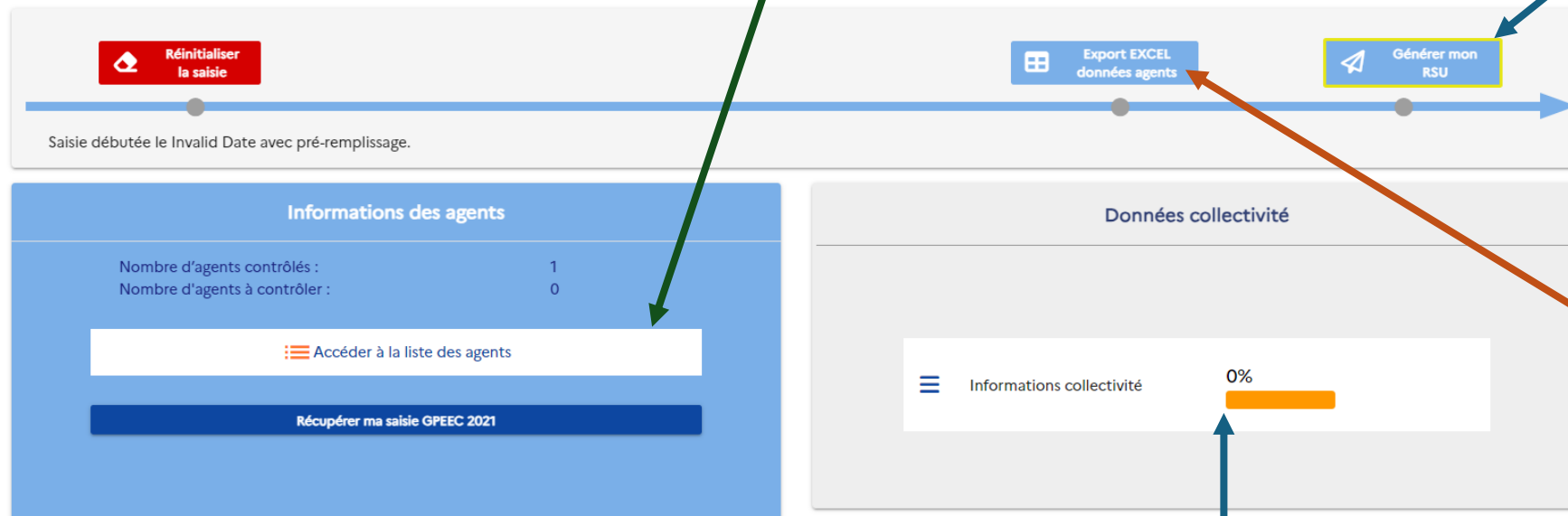
Saisie agent par agent : l'import DSN



Connexion en tant que collectivité

Le tableau récapitulatif

Tableau de bord agent par agent



The screenshot shows a dashboard with a progress bar at the top. The progress bar has three stages: 'Réinitialiser la saisie' (red), 'Export EXCEL données agents' (blue), and 'Générer mon RSU' (yellow). Below the progress bar, there are two main sections: 'Informations des agents' and 'Données collectivité'. The 'Informations des agents' section shows 'Nombre d'agents contrôlés : 1' and 'Nombre d'agents à contrôler : 0', with a button 'Accéder à la liste des agents' and a 'Récupérer ma saisie GPEEC 2021' button. The 'Données collectivité' section shows 'Informations collectivité' with a 0% progress bar.

La collectivité peut générer le consolidé.

Après avoir saisi en consolidé, seul le CDG peut faire la manip de revenir en agent par agent. (Risque de perte de données, fausses manip de la coll. etc...)

« L'export Agent » permet de savoir rapidement ce qui a été saisi par la collectivité ou pré-rempli par les DSN notamment

La partie « informations collectivité »

Présentation des modes de saisie et d'imports

Saisie agent par agent : l'import DSN



Connexion en tant que collectivité

Saisie agent par agent

Statut	Effectif théorique au 31/12/2021	Nombre d'arrivées en 2022	Nombre de départs en 2022	Effectifs présents et rémunérés au 31/12/2022
Fonctionnaire	2	0	0	2
Contractuel permanent	0	0	0	0
Contractuel non permanent	0	0	0	0
Emplois permanents	2	0	0	2

+ Ajouter agent

Nombre d'agent contrôlés : 2

Nombre d'agent à contrôler : 0

Colonnes visibles
, ID, Nom, Prénom, Commentaire, Date de naissance, Genre, Statut, Etat, BOETH, Action]

<input type="checkbox"/>	ID	Nom	Prénom	Commentaire	Date de naissance	Genre	Statut	Etat	BOETH	Action
<input type="checkbox"/>	104883	FERREIRA	Alexandre		03/1924	Homme	Titulaire	7%	Non	Modifier
<input type="checkbox"/>	104884	Maheas	Erwan		07/1929	Homme	Titulaire	7%	Non	Modifier

Lignes par page : Tous 1-2 sur 2

La collectivité peut saisir dans une case commentaire l'établissement secondaire de l'agent (EPHAD...)

Nom*
FERREIRA

Prénom*
Alexandre

Commentaire

Date de naissance*
03/1924



Genre*
 Homme Femme

- Contexte législatif
- Indicateurs RSU 2023: nouveautés
- L'application de collecte des données sociales
- Refonte de l'espace collectivité
- Saisie agent par agent: l'import DSN
- **La saisie consolidée**
- Transfert au CDG

Présentation des modes de saisie et d'imports

La saisie consolidée

Attention, il y a une distinction entre :

Indicateur 1.9.3.1

100% Arrivées de contractuels sur emplois permanents dans l'année 2023 - Recrutements de remplaçants, réintégrations et retours

Donnée(s) remplie(s) à 0

Champ : les tableaux suivants concernent les agents contractuels sur un emploi permanent, arrivés au cours de l'année 2023

groupes de colonnes
Dont SPV, Par type d'emplois

Recrutements	Contractuels (assimilés aux cadres d'emploi)						Total	Dont SPV
	Temps complet			Temps non complet				
	Hommes	Femmes	Total temps complet	Hommes	Femmes	Total temps non complet		
Remplaçants	0	0	0	0	0	0	0	

1.9.3.1

Indicateur 1.9.7

0% Nombre d'agents fonctionnaires et contractuels sur emploi permanent ayant bénéficié d'un accompagnement par un conseiller en évolution professionnelle en 2023

Non saisi

Champ : le tableau qui suit concerne les **fonctionnaires et contractuels sur emploi permanent ayant bénéficié d'un accompagnement par un conseiller en évolution professionnelle au cours de l'année 2023**

Catégorie	Fonctionnaires et contractuels sur emploi permanent		
	Hommes	Femmes	Total
A			0
B			0
C			0

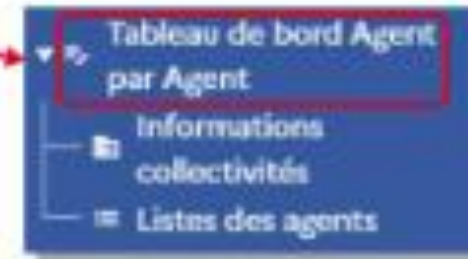
1.9.7

- Contexte législatif
- Indicateurs RSU 2023: nouveautés
- L'application de collecte des données sociales
- Refonte de l'espace collectivité
- Saisie agent par agent: l'import DSN
- La saisie consolidée
- **Transfert au CDG**

➤ Extraire la totalité des données saisies « agent par agent »

1

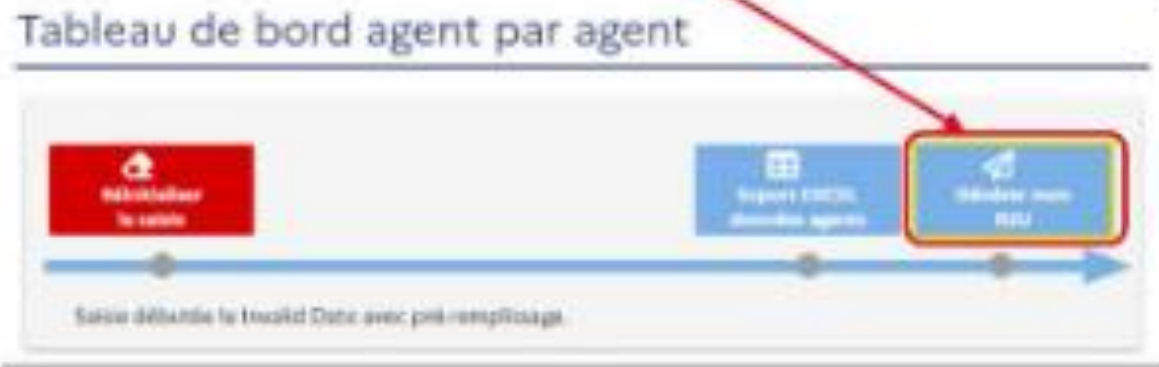
Dans le menu, sélectionnez « **Tableau de bord Agent par Agent** »



2

Cliquez ensuite sur « **Générer mon RSU** »

Cette action générera un **fichier Excel** reprenant la totalité des données saisies « agent par agent »



Transmettre son Rapport Social Unique

- 1** Restez sur la page précédente. Cliquez sur le bouton « **Transmettre le RSU** » en haut à droite de l'écran.

Tableau de bord consolidé



- 2** La fenêtre suivante s'affiche, Cliquez sur « **Oui** » pour envoyer votre Rapport Social Unique à votre Centre de Gestion.

Attention

Souhaitez-vous vraiment transmettre votre saisie ?

ANNULER

OUI

Lorsque la campagne est clôturée, les données **sont communiquées à la DGCL.**

La DGCL a accès aux données validées à partir de son espace dédié. Il est important d'organiser au sein du CDG la **validation régulière des RSU reçus et de garantir la fiabilité des données en respectant les délais.**



Le CDG peut redonner l'accès **exceptionnellement** à la saisie agent par agent d'un Rapport Social Unique pour une collectivité sur la partie consolidée. En effet il est possible dans l'application de repasser d'une saisie consolidée à agent par agent, mais il y a un fort **risque de perte de données** car toute donnée **saisie en consolidé** n'est pas reprise dans l'agent par agent : La collectivité retourne au dernier état agent par agent

Merci pour votre attention

Pour toutes questions : gpeec@cdg971.com



CENTRE DE GESTION
Fonction Publique Territoriale
Guadeloupe